



Im drittgrößten Verkehrsverbund in Baden-Württemberg befördern die Verkehrsunternehmen im KVV jährlich über 170 Millionen Fahrgäste. Stillstand ist somit für uns keine Option. Der KVV organisiert die Verkehre, informiert die Fahrgäste umfangreich und entwickelt das verbundweit gültige Tarifsysteem konsequent weiter. Der Erfolg gibt uns recht. Bestes Beispiel: die Idee einer kombinierten Zweisystem-Stadtbahn, die als Karlsruher Modell in die Geschichte des ÖPNV eingegangen ist. Gemeinsam mit Partnern aus Politik, Wissenschaft und Wirtschaft arbeiten wir an der Mobilität von morgen und entwickeln uns weiter zum Mobilitätsverbund.

Das Mobile Ticketing (Handyticket) ist der Vertriebskanal der Zukunft. In den nächsten Monaten werden mind. 5 verschiedene Handytickets zu steuern sein, Tendenz steigend. Diese wichtigen Vertriebskanäle sind dauerhaft professionell zu betreuen. Sie betreuen zusammen im Team alle Mobile Ticketing-Kanäle des KVV. Gestalten Sie aktiv die digitale Zukunft des Vertriebs im KVV mit.

Koordinator*in Mobile Ticketing (m/w/d) in Vollzeit

Referenznummer: 2023_191

UNSER ANGEBOT

- Ein tolles Team und eine wertschätzende Atmosphäre
- Ein sicherer Arbeitsplatz in einem modernen Verkehrsunternehmen
- Zukunftsorientiertes Arbeiten mit modernen Technologien
- Arbeitszeiten, die zu Ihrem Leben passen: Bis zu drei Tage mobiles Arbeiten und flexible Arbeitszeiten (von 6:00 Uhr bis 20:00 Uhr)
- Bezahlung nach dem Bezirkstarifvertrag für die kommunalen Nahverkehrsbetriebe Baden-Württemberg (BzTV-N BW)
- Attraktive betriebliche Altersversorgung (ZVK)
- Kontinuierliche Möglichkeiten für Zertifizierungen und Weiterbildungen
- Sehr gute Erreichbarkeit mit öffentlichen Verkehrsmitteln
- Interessante Vergünstigungen bei der Nutzung unserer Bahnen
- Vergünstigte Speisen in unserem Betriebsrestaurant „NahVerzehr“
- Fahrradleasing, Corporate Benefits und weitere lokale Vergünstigungen

IHRE VERANTWORTUNG

- Sie sind verantwortlich für den reibungslosen Betrieb unserer Mobile Ticketing-Kanäle
- Sie sind zentraler Ansprechpartner (m/w/d) für Externe und Interne bzgl. des Mobile Ticketing und vertreten dabei die Interessen des Vertriebs
- Sie koordinieren die Aufgaben rund um das Mobile Ticketing im Unternehmen mit allen beteiligten Abteilungen, u. a. dem Vertrieb, Kundenservice, Servicetelefon, kaufmännische Abteilung
- Sie sind von der Einführung über den Regelbetrieb bis zur Einstellung von einzelnen Handytickets sowie sämtlicher Weiterentwicklungen im Mobile Ticketing verantwortlich
- Professionelles Dienstleistungsmanagement betreiben
- Sie betreuen alle Aufgaben rund um das Mobile Ticketing, z. B. Testen von Updates/Weiterentwicklungen, Abstimmen von AGBs, Tarifpflege, Beschwerdebearbeitung, Setzen von Standards
- Unternehmensübergreifende eindeutige und effiziente Prozesse modellieren, abstimmen, einführen, überwachen und optimieren (Prozessmanagement)
- Eigenverantwortliche Bearbeitung von diversen Vertriebsthemen
- Zukünftig weitere Vertriebskanäle wie Fahrkartenautomaten betreuen

IHR PROFIL

- Erfolgreich abgeschlossenes Studium der Betriebswirtschaft mit IT-Affinität oder der Wirtschaftsinformatik oder der Informatik oder eine vergleichbare Ausbildung
- Erfahrung in der Betreuung von Apps im Mobile Ticketing: Testing, Abstimmung von Weiterentwicklungen mit Dienstleistern
- Begeisterung für Apps und hohe IT-Affinität
- Sie behalten den Überblick in komplexen Aufgabenstellungen und in stressigen Situationen – täglich wechselnde Aufgaben mit wechselnden Prioritäten
- Erfahrungen im Vertrieb/Marketing sind von Vorteil
- Eigenverantwortliche, selbstständige, zuverlässige, ergebnisorientierte Arbeitsweise
- Hohe Motivation, Verantwortungsbewusstsein, und Durchsetzungsfähigkeit
- Begeisterungsfähigkeit: Neue Herausforderungen und Veränderungen sind für Sie Chancen
- Hohe kommunikative Fähigkeiten und sicheres Auftreten
- Organisationsfähigkeit und Hands-on-Mentalität
- Sie sind ein Teamplayer
- Für Sie steht der interne und externe Kunde, besonders der App-Nutzer, im Fokus Ihres Handelns
- Kenntnisse in SAP und von weiteren EDV-Systemen sind von Vorteil
- Erste Projektmanagementenerfahrungen sind von Vorteil
- Sicherer Umgang mit MS Word, MS Excel, MS Power Point und Outlook

INSIGHTS FÜR ALLE INTERESSIERTEN PERSONEN

Immer donnerstags von 16:00 – 17:00 Uhr informieren wir digital über die vielfältigen Einstiegs- und Karrieremöglichkeiten in unseren Unternehmen und geben einen Einblick in das Bewerbungsverfahren. Gleichzeitig erfahren Sie, wie der Onboarding-Prozess bei uns abläuft und welche zusätzlichen Benefits Sie neben der Arbeit in einer spannenden Branche bei uns erwarten.



Einfach QR-Code scannen und mehr erfahren.

Link zur Veranstaltung: [Klicken Sie hier, um an der Besprechung teilzunehmen](#)

Finden Sie sich in diesem Anforderungsprofil wieder und möchten Sie die Chance bei einem modernen Verkehrsunternehmen nutzen, dann freuen wir uns auf Ihre **Bewerbung (als gebündelte PDF-Datei) bis zum 29.02.2024** an die folgende Adresse: bewerbung@kvv.karlsruhe.de

Weitere Informationen über unser Unternehmen finden Sie auf www.kvv.de. Für weitere Auskünfte steht Ihnen Herr Eichsteller unter 0721-6107-5066 gerne zur Verfügung.

Wir setzen uns für Chancengleichheit ein.